

# 全国本科毕业论文(设计)抽检信息平台 专家上报

# 操 作 手 册

( 供单位专家上报用户使用 )

2025-8-15版



目 录

全国本科毕业论文(设计)抽检信息平台专家上报 .....1

（供单位专家上报用户使用） ..... 1

2025-8-15版..... 1

1. 引 言 .....1

1.1. 编写目的 ..... 1

1.2. 读者对象 ..... 1

1.3. 注意事项 ..... 1

2. 平台操作说明 ..... 2

2.1. 平台登录 ..... 2

2.1.1. 登录说明 ..... 2

2.1.2. 首次登录验证 ..... 6

2.2. 重置密码 ..... 7

2.3. 公告阅读 ..... 8

2.4. 首页及菜单说明 ..... 11

2.5. 专家上报联系人维护 ..... 13

2.6. 当前专家信息下载 ..... 14

2.6.1. 当前专家信息查询 ..... 14

2.6.2. 当前专家信息下载 ..... 15

2.7. 专家信息更新 ..... 16

2.7.1. 专家信息查询 ..... 16

2.7.2. 专家信息查看 ..... 16

2.7.3. 删除专家信息 ..... 17

2.7.4. 专家信息更新 ..... 22

2.7.5. 专家信息提交 ..... 26

2.7.6. 完成更新并提交 ..... 27

2.7.7. 下载上报明细 ..... 28

2.7.8. 下载更新确认单 ..... 28



---

2.7.9. 上传更新确认单 .....	29
2.8. 已删除专家信息 .....	30

---

# 1. 引言

## 1.1. 编写目的

为了顺利开展本科毕业论文（设计）抽检评审专家库更新与报送工作，及正确使用“全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台”完成专家上报相关业务，特编写本操作手册。

## 1.2. 读者对象

参加全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台评审专家库更新与报送工作的各学士学位授予单位。

## 1.3. 注意事项

1. 平台访问地址：<https://xscj.cdgdc.edu.cn/>

（注意：浏览器传输协议是安全超文本传输协议是 https，不是 http）


### 2. 登录浏览器选择

浏览器要求：谷歌（Chrome）浏览器、火狐（Firefox）浏览器。

（浏览器下载：点击登录页底部的浏览器名称即可链接至浏览器下载网页，或可直接从浏览器官网下载）

xsj.cdgdc.edu.cn/#/login

因运营商调整，近期中国电信用户接收验证码等短信可能出现延迟等情况。给您造成不便，敬请谅解，感谢您的理解与支持！



## 全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台

教育部教育督导局


**❗ 防诈骗提示**

经检测发现，近期有诈骗邮件冒充学位中心给部分专家发送电子邮件（邮件地址后缀不是cdgdc.edu.cn或vip.cdgdc.edu.cn域名），索要专家身份及银行卡等信息。因自2021年以来，我们从未向专家发送过更新信息的邮件（论文评审邀请邮件除外）。如果您收到上述类似诈骗邮件，请不要点击邮件内链接，也不要直接回复邮件。谨防上当受骗，特此提示！

手机验证码登录    **账号密码登录**

账号

密码

验证码  

☐ 记住账号    [专家重置密码](#) [重置密码](#)

**登录**

推荐使用 谷歌浏览器 火狐浏览器  
(平台于每日00:00-5:00进行系统维护，请错峰使用)

**点击  
在线  
解答**

## 2. 平台操作说明

平台操作说明主要包含登录、首次登录验证、重置密码、公告阅读、首页及菜单说明、联系人信息维护、当前专家信息下载、专家信息更新、专家信息提交、已删除专家信息等操作的具体实现。

**提醒：**由于平台使用过程中，会不断收集优化建议进行升级调整，如出现手册截图与实际平台存在差异，以实际平台展示为准。

### 2.1. 平台登录

#### 2.1.1. 登录说明

单位进行专家上报业务主要由两类用户类型完成，分别为：**单位管理员**（同时负责专家上报、论文上报两类业务）、**单位专家上报管理员**（仅负责专家上报业务）。

单位用户可登录成功后，平台根据两种用户类型分别提供对应的登录账号方式及菜单目录展示。单位用户根据本单位实际业务负责情况使用本单位用户类型。

**单位管理员**，各单位登录账号为：**单位代码\_gly**，（例：北京大学登录账号为 10001\_gly）。

**单位专家上报管理员**，各单位登录账号为：**单位代码\_zj**，（例：北京大学登录账号为 10001\_zj）。

特别提示：平台保留上年度单位账号、密码、联系人信息

1、本年度提供两种登录方式：

方式1：使用上年度已注册的手机号+短信验证码登录（仅支持已注册手机号用户）；

方式2：使用上年度账号（单位代码\_zj）+密码+已注册手机号短信验证码/邮箱验证码登录。

1-1、原单位专家上报用户

可直接使用上年度账号+密码，点击【登录】按钮，页面将展示该账号已关联的手机号、邮箱地址，选择其中一种进行验证通过后即可登录成功；

1-2、新单位专家上报用户请从学位中心QQ群获取账号+密码，点击【登录】按钮，进入“发送验证码登录页”输入手机号或邮箱进行验证注册后，登录成功；

2、如上年度账号关联手机号及邮箱地址均已无法使用（即联系人已变更，无法获取验证码），请联系学位中心重置密码后，重新进行手机号/邮箱注册！

3、单位操作人员如忘记密码，可在平台首页【重置密码】，通过上年度账号关联的手机号或邮箱重置新密码后，进行登录；

无法重置密码请联系学位中心。需在线登记（在线登记文档在“全国本科毕业论文抽检信息平台工作通知群”QQ工作群中发布，群号340653519），学位中心审核确认后初始化单位用户登录密码。

**注：**上报过程中遇到问题，可通过工作QQ群（群号：**340653519**）与学位中心联系，进行交流咨询。



两种登录方式：

**方式一：手机验证码登录。**（此登录方式只针对已绑定手机号用户）

登录页选择【手机验证码登录】方式，输入手机号+图形验证码，点击【获取短信验证码】，短信验证码处输入通过手机获取的验证码，点击【登录】。

## 全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台 教育部教育督导局

### ！ 防诈骗提示

经检测发现，近期有诈骗邮件冒充学位中心给部分专家发送电子邮件（邮件地址后缀不是cdgdc.edu.cn或vip.cdgdc.edu.cn域名），索要专家身份及银行卡等信息。因自2021年以来，我们从未向专家发送过更新信息的邮件（论文评审邀请邮件除外）。如果您收到上述类似诈骗邮件，请不要点击邮件内链接，也不要直接回复邮件。谨防上当受骗，特此提示！

### 手机验证码登录

### 账号密码登录

手机号 请输入手机号

验证码 请输入验证码



短信验证码 请输入短信验证码

获取短信验证码

登录

推荐使用 [谷歌浏览器](#) [火狐浏览器](#)  
(平台于每日00:00-5:00进行系统维护，请错峰使用)

点击  
在线  
解答

## 方式二：账号+密码+手机短信/邮箱验证码登录。

平台登录页面，输入账号+密码点击登录，进入“发送验证码登录”页面，通过已注册手机验证登录或邮箱验证登录。（如为新获取账号密码，还未绑定注册手机/邮箱用户，输入用户名+密码后，“发送验证码登录”页面可手动输入手机号/邮箱，进行获取验证码成功后完成绑定）。

注：各单位专家上报管理员登录账号为：单位代码\_zj，（例：北京大学登录账号为 10001\_zj）。

- **单位专家上报用户登录密码与上年度设置的密码相同**，登录后需重新验证手机和邮箱，并修改密码。
- 忘记密码可点击登录页面的“重置密码”，通过平台登记的手机或邮箱找回。
- 如上年度账号关联手机号或邮箱地址均无法使用（即联系人已变更，无法获取验证码），请联系学位中心重置密码后，重新进行手机号/邮箱注册！
- 若无法重置密码（或首次登录），需在线登记（在线登记文档在“全国本科毕业论文抽检信息平台工作通知群”QQ工作群中发布，群号340653519），学位中心审核确认后初始化单位用户登录密码。





## 全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台

教育部教育督导局

### 防诈骗提示

经检测发现，近期有诈骗邮件冒充学位中心给部分专家发送电子邮件（邮件地址后缀不是cdgdc.edu.cn或vip.cdgdc.edu.cn域名），索要专家身份及银行卡等信息。因自2021年以来，我们从未向专家发送过更新信息的邮件（论文评审邀请邮件除外）。如果您收到上述类似诈骗邮件，请不要点击邮件内链接，也不要直接回复邮件。谨防上当受骗，特此提示！

手机验证码登录

账号密码登录

账号 请输入用户名/邮箱/手机号

密码 请输入密码

验证码 请输入验证码

☐ 记住账号

[专家重置密码](#) [重置密码](#)

登录

推荐使用 [谷歌浏览器](#) [火狐浏览器](#)  
(平台于每日00:00-5:00进行系统维护，请错峰使用)

点击  
在线  
解答

情况1：已注册手机验证登录或邮箱验证登录（页面直接展示手机号或邮箱）

## 全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台

教育部教育督导局

### 发送验证码登录



手机验证码登录

邮箱验证码登录

用户类型

单位专家上报用户

手机号

180

短信码

请输入短信验证码

获取短信验证码

登录

### 防诈骗提示

经检测发现，近期有诈骗邮件冒充学位中心给部分专家发送电子邮件（邮件地址后缀不是cdgdc.edu.cn或vip.cdgdc.edu.cn域名），索要专家身份及银行卡等信息。因自2021年以来，我们从未向专家发送过更新信息的邮件（论文评审邀请邮件除外）。如果您收到上述类似诈骗邮件，请不要点击邮件内链接，也不要直接回复邮件。谨防上当受骗，特此提示！

推荐使用 [谷歌浏览器](#) [火狐浏览器](#)

(平台于每日00:00-5:00进行系统维护，请错峰使用)

点击  
在线  
解答



情况2：未注册手机验证登录或邮箱验证登录（页面可直接输入手机号或邮箱）



## 2.1.2. 首次登录验证

单位操作人员使用账号、密码本年度首次进行平台登录，登录后通过手机号、邮箱地址分别进行验证，且重置密码后即可登录成功。（登录时，如使用了其中一种验证方式登录成功，则首次验证页面默认置该验证方式为通过，仅验证另一种即可。如使用了手机+验证码登录成功，则首次登录验证仅再次验证邮箱即可。）

- 手机号/邮箱验证步骤：
- ① 输入手机号/邮箱（上年度手机号、邮箱地址将在验证页面展示，如需变更手机号、邮箱地址，可在展示处直接修改）
  - ② 输入图形验证码
  - ③ 点击【获取验证码】，通过手机/邮箱查收验证码
  - ④ 输入短信验证码/邮箱验证码，点击【下一步】

注：使用账号密码本年度首次登录验证通过后，单位管理员也可使用已验证通过的手机号或邮箱作为账号+密码形式进行平台登录。

全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台

专家上报

验证手机号

温馨提示：若此手机号有误或为空，请直接输入正确手机号进行验证！

\* 手机号

\* 图形验证码  6n3b

\* 短信验证码  获取验证码

下一步 退出登录

公告

教督〔2020〕5号：教育部《关于印发〈本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）〉的通知》  
[2022-04-02 10:31:55] 已阅

教督〔2020〕5号：教育部《关于印发〈本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）〉的通知》

全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台

专家上报

验证邮箱

温馨提示：若此邮箱地址有误或为空，请直接输入正确邮箱地址进行验证！

\* 邮箱

\* 图形验证码  27na

\* 邮箱验证码  获取验证码

下一步 退出登录

公告

教督〔2020〕5号：教育部《关于印发〈本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）〉的通知》

全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台

专家上报

重置密码

\* 原密码

\* 新密码

\* 确认密码

确认 退出登录

公告

## 2.2. 重置密码

单位操作人员若忘记密码，可进入登录页【重置密码】按钮通过手机号/邮箱进行重置。

## 全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台 教育部教育督导局

### ! 防诈骗提示

经检测发现，近期有诈骗邮件冒充学位中心给部分专家发送电子邮件（邮件地址后缀不是cdgdc.edu.cn或vip.cdgdc.edu.cn域名），索要专家身份及银行卡等信息。因自2021年以来，我们从未向专家发送过更新信息的邮件（论文评审邀请邮件除外）。如果您收到上述类似诈骗邮件，请不要点击邮件内链接，也不要直接回复邮件。谨防上当受骗，特此提示！

手机验证码登录

账号密码登录

账号 请输入用户名/邮箱/手机号

密码 请输入密码

验证码 请输入验证码

☐ 记住账号

专家重置密码

重置密码

登录

推荐使用 谷歌浏览器 火狐浏览器  
(平台于每日00:00-5:00进行系统维护，请错峰使用)

点击  
在线  
解答

## 全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台

短信找回 邮件找回

请输入用户手机号码

请输入图形验证码

请输入短信验证码

获取验证码

下一步

返回登录

### 2.3. 公告阅读

单位操作人员登录平台，需阅读“未读”状态的公告。

首次登录，平台自动弹窗展示“未读”状态公告供阅读。如多个公告，可点击【下个公告】、【上个公告】按钮查看，公告阅读完成可以点击【关闭弹窗】进入首页。



进入首页，可通过首页【公告】区域可进行公告预览及下载。



公告区域-单位管理员



本科专家上报

专家上报联系人维护

当前专家信息下载

专家信息更新

专家信息提交

已删除专家信息

首页

专家上报统计

应报 (上年度在库专家总数) : 202

上年度在库专家已更新数: 1

上年度在库专家未更新数: 201

上年度在库专家删除数: 0

应报 (本年度指导教师总数) : 2

本年度指导教师已更新数: 0

本年度指导教师未更新数: 2

本年度指导教师删除数: 0

上 报 专 家 新 增 数: 0

更新后在库专家总数: 1

\* 应报 (上年度在库专家总数) = 上年度在库专家已更新数 + 上年度在库专家未更新数 + 上年度在库专家删除数

\* 应报 (本年度指导教师总数) = 本年度指导教师已更新数 + 本年度指导教师未更新数 + 本年度指导教师删除数

\* 更新后在库专家总数 = 上年度在库专家已更新数 + 本年度指导教师已更新数 + 上报专家新增数

公告

【中心】2020教育部《关于印发〈本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）〉的通知》

[2023-08-23 09:42:32] 已读

【中心】关于通过全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台开展20222023学年度本科毕业论文（设计）抽检工作的通知

[2023-08-23 09:43:45] 已读

【中心】全国本科毕业论文(设计)抽检信息平台-专家上报操作手册-20230810版

[2023-08-24 10:39:01] 已读

欢迎您登录

2024年08月16日 星期五

公告区域-单位专家上报管理员

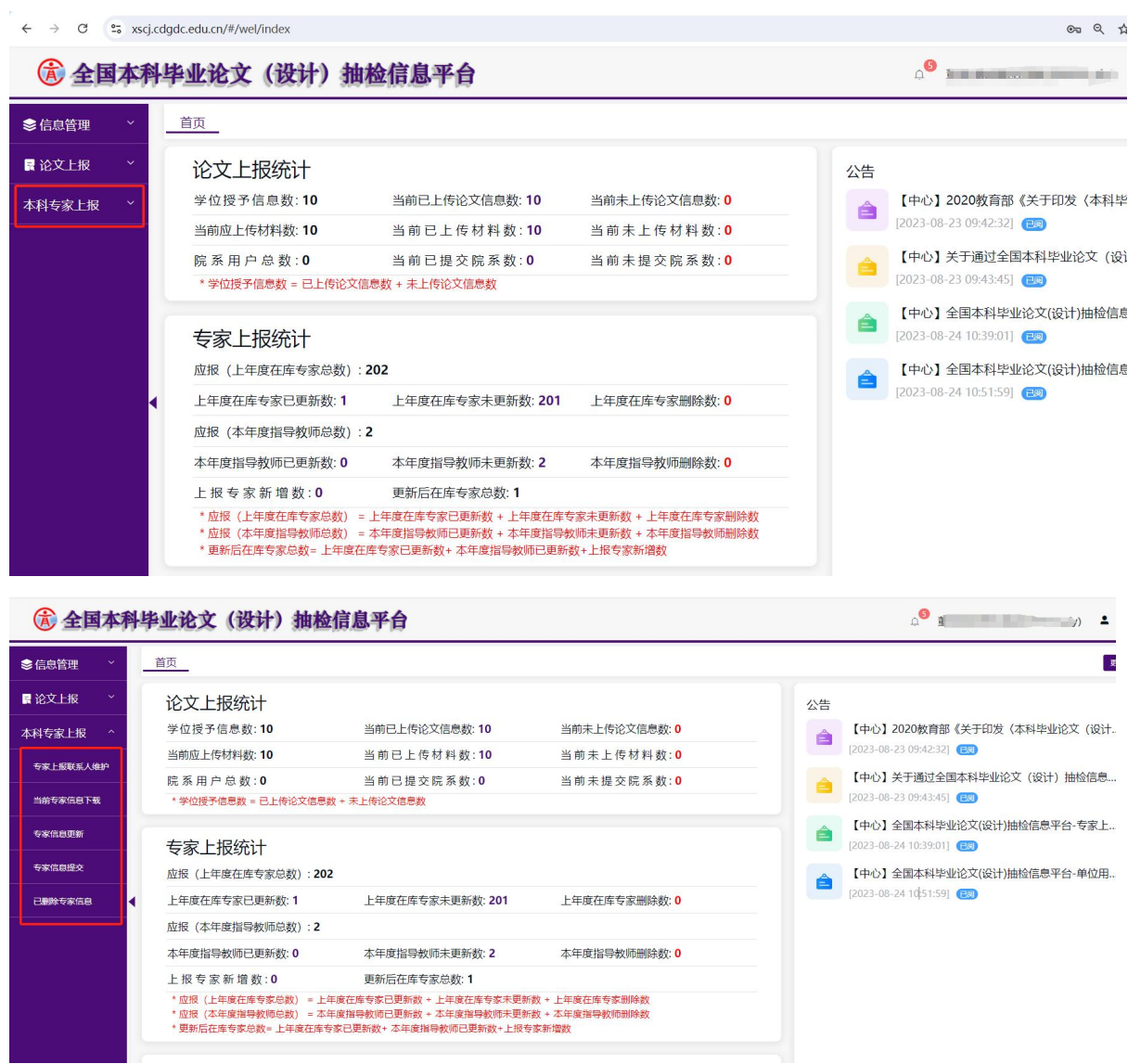


## 2.4. 首页及菜单说明

平台根据两种用户类型展示对应菜单目录。

**提醒：**一级菜单名称“专家上报”，平台中已更新为“本科专家上报”，手册截图中“本科专家上报”“专家上报”均指同一菜单。由于平台使用过程中，会不断收集优化建议进行升级调整，如出现手册截图与实际平台存在差异，以实际平台展示为准。

**单位管理员：**单位管理员主要业务含信息管理、专家上报、论文上报；登录后，首页可展示论文上报统计、专家上报统计；



单位管理员-首页



**单位专家上报管理员：**单位专家上报管理员主要业务含本科专家上报；登录后，首页可展示专家上报统计；



单位专家上报管理员-首页

**特别说明：**

1、对于专家上报业务单位管理员、单位专家上报管理员两类用户类型的操作流程均为一**致**（仅前期登录账号规则、首页统计、菜单展示存在区分），专家上报菜单及专家上报菜单下级菜单均完全一致，以下为方便说明及查阅，本操作说明文件，除“2.1平台登录”、“2.4首页及菜单说明”外，其他均使用单位专家上报管理员页面进行页面截图及描述说明。

## 2.5. 专家上报联系人维护

各单位操作人员首次登录平台，需先通过手机号和邮箱地址信息验证后，才能进行专家上报联系人维护。

单位操作人员如**使用上年度账号、密码进行平台登录**，本年度首次登录平台时，需针对上年度专家上报联系人信息进行确认。

单位管理人员如**使用新账号进行首次登录平台**（**无上年度账号**，通过工作群获得的新账号及密码），需要填写专家上报联系人并保存确认。（联系人信息需与本年度提交的《单位联系人信息登记表》中内容保持一致。）

注:

1、本页面填写联系人相关信息将在专家上报完成后，在下载《全国本科毕业论文（设计）抽检评审专家库信息确认单》中展示，该更新确认单需加盖单位公章上传平台（具体操作说明见【2.7.5专家信息提交】详细操作说明），请如实填写！

专家上报

专家上报联系人维护

当前专家信息下载

专家信息更新

专家信息提交

已删除专家信息

专家上报联系人维护

提醒：如您不是专家上报联系人，请不要维护此信息。联系人信息将在专家上报完成后，自动在《全国本科毕业论文（设计）抽检评审专家库信息确认单》中展示。

四 人员基本信息

\* 联系人姓名:

\* 性别:

女

\* 所在部门:

\* 职务:

教师

\* 通信地址:

江苏省扬州市江都区江都街道江都社区

\* 邮政编码:

225100

\* 手机号码:

13914551005

\* 办公电话:

0514-8750120

传真号码:

\* 电子邮箱:

13914551005@163.com

\* QQ号码:

611111111

\* 校方负责人姓名:

王德胜

\* 校方负责人办公电话:

0514-8750120

\* 校方负责人手机:

13914551005

\* 校方负责人邮箱:

13914551005@163.com

修改

### 专家上报联系人信息维护

2. 6. 当前专家信息下载

2. 6. 1. 当前专家信息查询

“当前专家信息下载”页面，单位可通过输入查询条件筛选本单位相关专家信息。

备注：由于不同浏览器，下载方式不同，若您的浏览器未弹出下载文件，可到浏览器功能菜单里的下载列表中查找。

专家上报

专家上报联系人维护

当前专家信息下载

专家信息更新

专家信息提交

已删除专家信息

当前专家信息下载

专家姓名: 院系/部门: 证件号码: 移动电话: 电子邮箱: 数据类型: 更新状态: 专业名称1:

搜索 清空

当前专家信息下载

序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	移动电话	电子邮箱	数据类型	更新状态
1	Alan R					18005032612	Alan.le.fur@outlook	应报	已更新
2	Dennis Ralf Schilling						dennis.schilling@ruce.edu.cn	应报	已更新

注：

- 1、由于专家库信息涉及专家个人敏感信息，单位专家库管理员在处理信息数据时请务必保证信息的安全性。
- 2、专家数据说明

- 数据类型（应报）+更新状态（未更新）：本单位上年度已报专家信息，等待本年度通过【批量上传】操作进行更新；
- 数据类型（应报）+更新状态（已更新）：本单位上年度已报专家信息，且本年度已通过【批量上传】操作完成更新；
- 数据类型（新增）+更新状态（已更新）：本单位上年度未在库专家信息，本年度通过【批量上传】操作新增上报。

批量上传相关操作详情见【2. 7. 4专家信息更新】【2. 7. 4. 2批量上传（专家信息上报）】

全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台

当前专家信息下载 专家信息提交 专家信息更新

专家姓名: 院系/部门: 证件号码: 移动电话: 电子邮箱: 数据类型: 更新状态: 专业名称1:

搜索 清空

模板下载 批量上传 错误数据下载

数据类型（应报、新增）均为专家固有属性不会改变，上报后请查看更新状态（已更新、未更新）！

序号	专家姓名	专业名称1	移动电话	电子邮箱	数据类型	更新状态	操作
1	Alan R		18		应报	未更新	查看 删除
2	Dennis Ralf Schilling		150011000	n	应报	已更新	查看 删除
3		国民经济管理	13771834313		新增	已更新	查看 删除

共 1954 条 20条/页 1 2 3 4 5 6 ... 98 前往 1 页



2.6.2. 当前专家信息下载

在“当前专家信息下载”页面中，点击【当前专家信息下载】按钮可以下载本单位上年度已上报专家信息（数据类型为：应报），及本年度已经在专家库登记过的专家信息（数据类型为：新增）。

单位可以根据“数据类型”、“更新状态”条件筛选下载。

专家上报

专家上报联系人维护

当前专家信息下载

专家信息更新

专家信息提交

已删除专家信息

当前专家信息下载

序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	移动电话	电子信箱	数据类型	更新状态
1	Al... U R	10... 大学	中法学院	15... 1	050204法语	18... 12	Al...@...com	应报	已更新
2	Dennis Ralf Schilling	1... 大学	哲学院	C8... K	010101哲学	15... 8	de...@...cn	应报	已更新
3	FE... G	1... 大学	中法学院	HC...	020103T国民经济管理	13... 15	ji...@...edu.cn	应报	已更新
4	KIMRWLING CHWOL	1... 大学	劳动人事学院	M...	120206人力资源管理	13... 2	be...@...pm	应报	已更新
5	M... E	10... 大学	商学院	GF...	120101管理科学	15... 9	mv...@...cn	应报	已更新

共 1954 条 20 条/页 1 2 3 4 5 6 ... 98 > 前往 1 页

专家上报

专家上报联系人维护

当前专家信息下载

专家信息更新

专家信息提交

已删除专家信息

当前专家信息下载

序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	移动电话	电子信箱	数据类型	更新状态
1	R							应报	已更新
2	Dennis Ralf Schilling							应报	已更新
3								应报	已更新
4	KIMRWLING CHWOL							应报	已更新

专家信息\_10002\_...xlsx

全部显示

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	单位代码	单位名称	国籍(地区)	所在院系/部门	姓名	性别	出生日期	证件类型	证件号码	政治面貌
2	必填；参照附件3-1单位授予单位字典	必填；参照附件3-1单位授予单位字典	必填；填写全称；参照附件3-2国家或地区字典	必填；填写院系名称或部门名称；限填20字以内	提示：“下载应报数据中的概念，附件在问题核实时请勾选修改” 必填；与应报填写的姓名一致；80字以内；中文或英文	必填；限填“男”或“女”	必填；与证件中出生日期一致；按年月日格式填写，如19700101	必填；参照附件3-3证件类型字典；如居民身份证、外国护照等	必填；居民身份证由18位数字或大写字母组成，其他证件填写相应号码	必填；参照附件3-4政治面貌字典；如中国共产党党员、群众等
3	100	中	法	院	FIR	男	19700101	1	71	群众
4	100	德	德意志联邦共和国	哲学院	Dennis Ralf Schilling	男	19700101	2	FK	群众
5	100	中	加	中法学院	FE	男	19700101	3	9	群众
6	100	中	加	商学院	KIMRWLING CHWOL	男	19700101	17	17	群众
7	100	中	加	商学院	M	男	19700101	2	2	群众
8	100	中	加	商学院	morban	男	19700101	7	7	群众
9	100	中	加	商学院	R	男	19700101	9	99	群众
10	10000	中	加	商学院	w	女	19700101	16	16	群众





专家上报

专家上报联系人维护

当前专家信息下载

专家信息更新

专家信息提交

已删除专家信息

查看

单位代码

国籍(地区)

姓名

证件类型

出生日期

移动电话

电子邮箱

行政职务

入职前所在单位名称

单位名称

所在院系/部门

性别

证件号码

政治面貌

办公电话

本单位入职年月

党内职务

是否有海外经历

更多

信箱

操作

查看

删除

2.7.3. 删除专家信息

对于现已调离本单位或已不在岗的专家，需要进行移除操作。操作人员可进行单条记录的删除，也可批量进行删除。

注：已删除的专家【专家信息更新】页面不再展示，如需查看，可进入【已删除专家信息】页面进行查看。

2.7.4.1.删除（单条）

对于现已调离本单位或已不在岗的专家，需要进行移除操作。先搜索到相关专家，点击“专家信息更新”页面中的【删除】按钮即可。

专家信息更新

更多

专家姓名

院系/部门

证件号码

移动电话

电子信箱

数据类型

更新状态

专业名称1

搜索

清空

模板下载

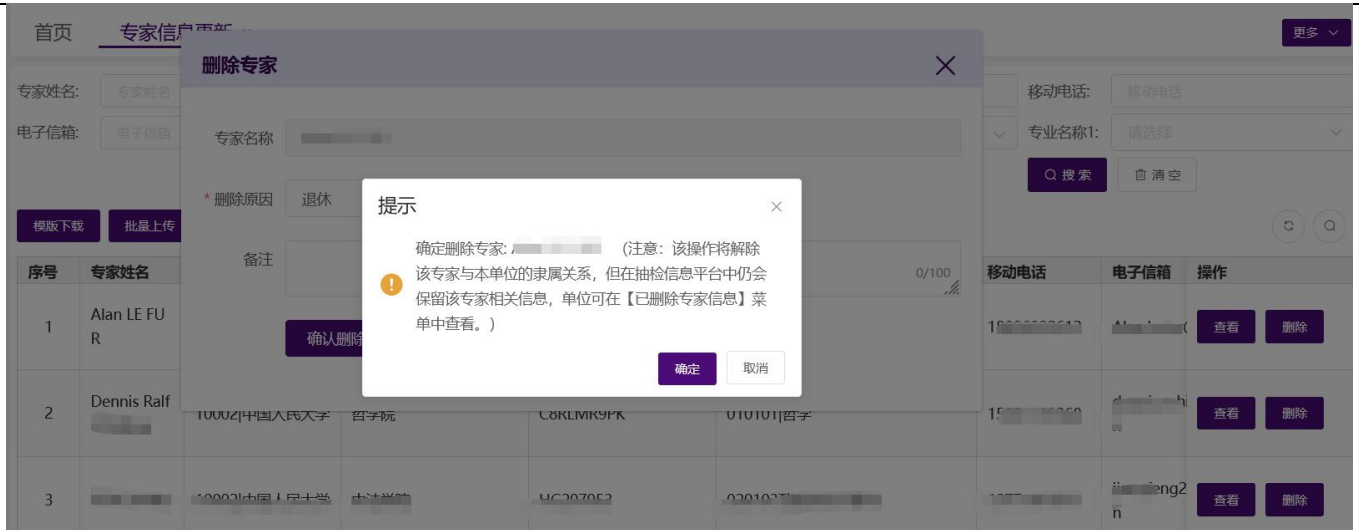
批量上传

错误数据下载

数据类型（应报、新增）均为专家固有属性不会改变，上报后请查看更新状态（已更新、未更新）！

序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	移动电话	电子信箱	操作
1	...	...	...	...	...	10090922012	...	<div>查看删除</div>
2	Dennis Ralf Schmieg	...	...	...	...	1330...	den...hi...n	<div>查看删除</div>
3	...	...	...	...	...	...	jiangfeng2...n	<div>查看删除</div>





注：执行【删除】操作后，平台将实时更新，为确保操作无误，移除前请务必核实待删除专家信息的准确性，若出现误删操作，可通过【2.7.4 专家信息更新】的步骤重新补充上传。

#### 2.7.4.1.批量删除

平台提供三种批量删除方式，分别为：批量导入删除、勾选批量删除、查询条件批量删除。



方式一：批量导入删除

- 选择【批量导入删除】按钮，进入批量导入删除页面；
- 通过【批量删除模板下载】下载表格，在模板表格中填写需删除专家；
- 点击页面【上传待删除专家信息】导入表格，完成删除。



首页

专家信息更新

专家信息

专家姓名:

专家姓名

数据类型:

请选择

更新状态:

请选择

证件号码:

证件号码

Q 搜索

清除

模版下载

批量上传

错误数据下载

批量导入删除

勾选批量删除

查询条件批量删除

1.数据类型中的“应报”或“新增”，均为专家更新时的固有属性，在上报后请查看更新状态（“已更新”或“未更新”）。

2.数据类型：应报（上年度在库专家），为上年度本单位已报在库专家。

<input type="checkbox"/>	序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	手机号码	电
<input type="checkbox"/>	1						58	40

7

批量删除模板.xlsx

10.1 KB • 完成

毕业论文（设计）抽检信息平台

姓31

首页

专家信息更新

专家信息

专家姓名

Q 搜索

清除

模版下载

批量上传

批量导入删除

上传待删除专家信息

1.数据类型中的“应报”或“新增”，均为专家更新时的固有属性，在上报后请查看更新状态（“已更新”或“未更新”）。

2.数据类型：应报（上年度在库专家），为上年度本单位已报在库专家。

<input type="checkbox"/>	序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	手机号码	电	操作
<input type="checkbox"/>	1				830000193912220053	070502应用化学	1	40	<div>查看</div> <div>删除</div>

A	B	C	D	E	F
单位代码	单位名称	专家姓名	证件号码	删除原因	详细原因
10000			11010	退休	
10000		李	110000022	其他	其

首页

专家信息更新

专家信息

专家姓名

Q 搜索

清除

模版下载

批量上传

批量导入删除

上传待删除专家信息

1.数据类型中的“应报”或“新增”，均为专家更新时的固有属性，在上报后请查看更新状态（“已更新”或“未更新”）。

2.数据类型：应报（上年度在库专家），为上年度本单位已报在库专家。

<input type="checkbox"/>	序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	手机号码	电	操作
--------------------------	----	------	------	-------	------	-------	------	---	----

方式二：勾选批量删除

- 勾选需要删除的专家信息行（可多选），



- 点击【勾选批量删除】按钮，
- 进入移除专家页面，下拉输入移除原因、备注，点击【确认移除】，
- 弹窗页面确认移除专家数后，点击【确认】，完成删除。

首页

专家信息更新 ×

更多

专家信息

专家姓名:

数据类型:

更新状态:

证件号码:

更多

Q 搜索

清除

模版下载

批量上传

错误数据下载

批量导入删除

勾选批量删除

查询条件批量删除

1.数据类型中的“应报”或“新增”，均为专家更新时的固有属性，在上报后请查看更新状态（“已更新”或“未更新”）。

2.数据类型：应报（上年度在库专家），为上年度本单位已报在库专家。

	序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	手机号码	操作	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	张一	101401	电子科技入子	测试	110101195912220038	070302应用化学	13800000000	<div>查看</div> <div>删除</div>
<input checked="" type="checkbox"/>	2	李好	110101	185012220015	070302应用化学				<div>查看</div> <div>删除</div>

首页

专家信息更新 ×

专家信息

专家姓名

Q 搜索

清除

模版下载

批量上传

1.数据类型中的“应报”

2.数据类型：应报（上年

移除专家

×

\* 移除原因

调离

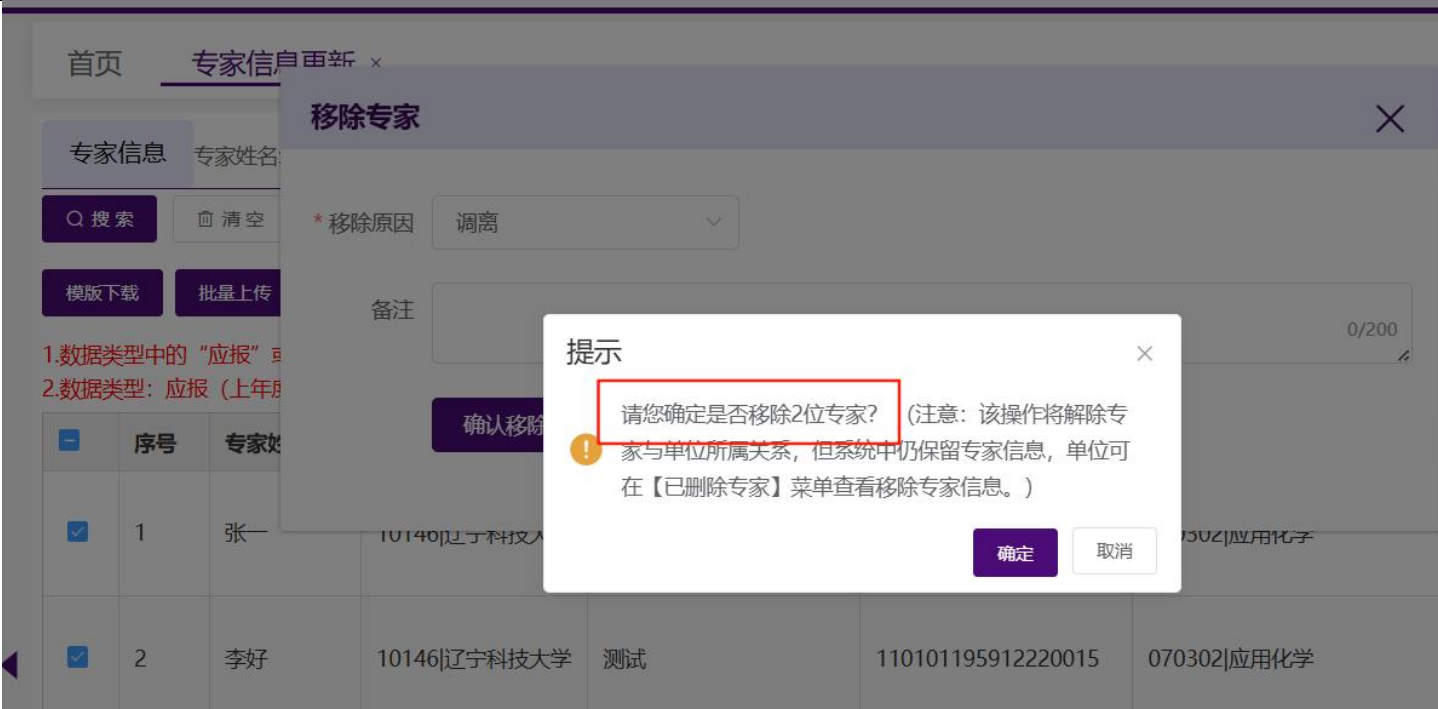
备注

0/200

确认移除

取消

	序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	手机号码	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	张一	101401	电子科技入子	测试	110101195912220038	070302应用化学	13800000000

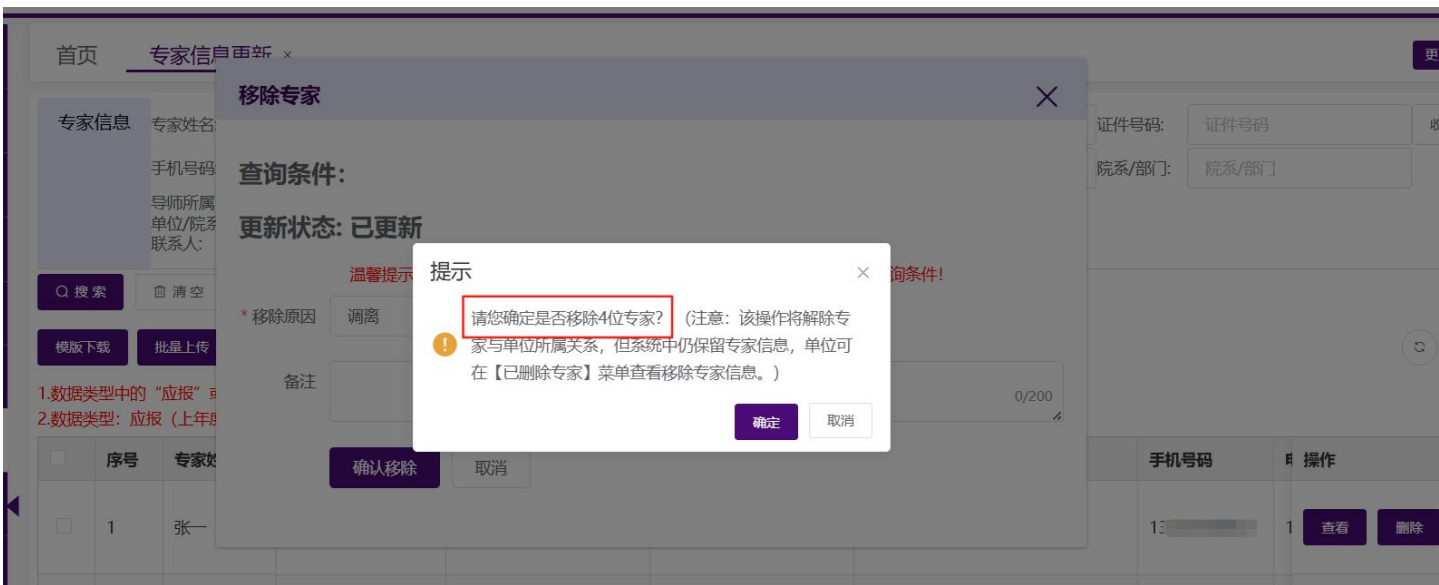


方式三：查询条件批量删除

- 输入查询条件，点击【查询条件批量删除】，
- 进入移除专家页面，查看并确认查询条件，输入移除原因、备注，点击【确认】，
- 弹窗页面确认移除专家数后，点击【确认】
- 完成删除。

注：查询条件批量删除将删除符合查询条件的所有专家，请务必核对移除专家页面的查询条件信息，谨慎操作！





#### 2.7.4. 专家信息更新

若单位要进行更新或者新增专家信息, 可在【专家信息更新】菜单进行。更新或新增专家操作分为3个步骤, 分别为:

**步骤1: 专家信息准备。**专家信息准备有两种方式, 分别为【模板下载】、【当前专家信息下载】。

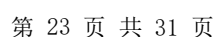
**步骤2: 专家信息上报。**进入【专家信息更新】【批量上传】选择专家信息表上传。

**步骤3: 查看验证结果。**批量上传后, 查看是否成功, 如未成功, 查看错误数据下载。





- **【模板下载】**：进入**【专家信息更新】**菜单点击**【模板下载】**按钮，下载空模板，根据空模板的填写说明填写专家信息形成专家信息表；
- **【当前专家信息下载】**：进入**【当前专家信息下载】**页面点击按钮**【当前专家信息下载】**下载上年度专家信息进行更新或新增，形成专家信息表。（操作见**【2.6当前专家信息下载】**）。







附件1：专家信息汇总表.xlsx

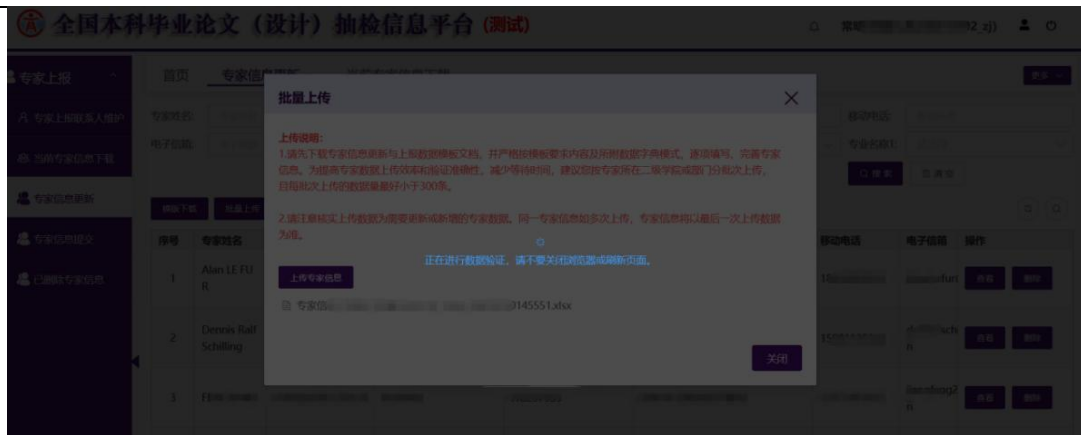
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
1	单位代码	单位名称	国籍（地区）	所在院系/部门	姓名	性别	出生日期	证件类型	证件号码	政治面貌	
2	必填：参照附件3-1学位授予单位字典	必填：参照附件3-1学位授予单位字典	必填：填写全称；参照附件3-2国家或地区字典	必填：校内学院名称或部门名称；限填20字以内	提示：“下载应报数据”中的姓名，如存在问题按实际情况修改”；必填：与所填写	必填：限填“男”或“女”	必填：与证件中生日信息一致；按年月日格式填写，如19700101	必填：参照附件3-3证件类型字典；如居民身份证、外国护照等	必填：居民身份证由18位数字或大写字母X组成，其他证件填写相应号码	必填：参照附件3-4政治面貌字典，如中国共产党党员、群众等	必填：手机
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

2.7.4.2.批量上传（专家信息上报）

单位通过【专家信息更新】页面的【批量上传】进行专家信息上报操作。根据模板表格及数据字典逐项填报专家详细信息，填报完以后点击【批量上传】按钮。

- 《专家信息汇总表》中表头字段背景色为黄色表示必填项、灰色为选填项；
- 为提高数据上传效率，减少等待时间，建议单位分批上传（按学院或部门，每批次上传数据少于300条）





注：上报过程中，请不要关闭浏览器或刷新页面。若数据校验无误，约 5 分钟后，已在平台中的专家信息将会更新，之前未在平台中的专家将会作为新增专家补充；



### 2.7.4.3.错误数据下载（上报结果验证）

单位进行【批量上传】操作后，平台自动进行上传数据验证，验证结果通过页面进行返回。

- 1、若数据填写符合验证规则，则页面返回成功。
- 2、若数据校验信息错误，页面会提示异常信息。

点击批量上传校验页面的【下载异常文件】按钮或者在“专家信息更新”页面中点击【错误数据下载】按钮，均可下载《专家信息汇总错误信息》，并在首列“错误信息”中查看错误详情，根据错误详情逐一修改完成后再上传，直至所有信息校验无误。

提醒：《专家信息汇总错误信息》可直接根据首列“错误信息”提示，进行本行修改，修改完成后，可以直接删除“错误信息”列形成专家信息上报表，通过【批量上传】直接上传完成上报。

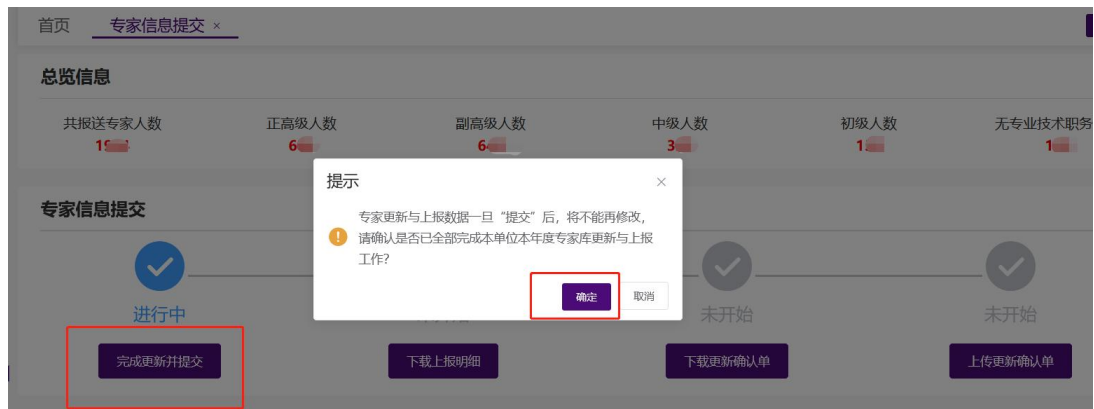
#### 2.7.5. 专家信息提交

单位完成所有的专家信息报送后，需进入【专家信息提交】页面，完成“完成更新并提交”、“下载上报明细”“下载更新确认单”“上传更新确认单”四个步骤，完成本年度专家上报工作。

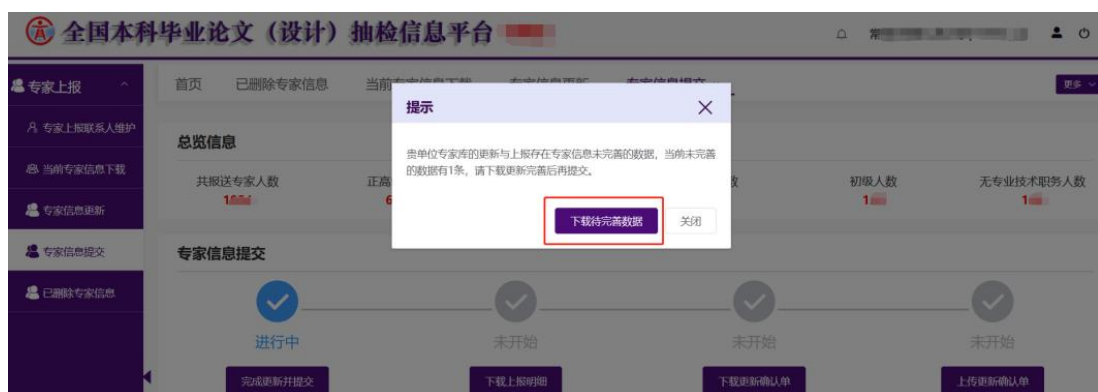


### 2.7.6. 完成更新并提交

单位完成所有的专家信息报送后，需要进入【专家信息提交】页面点击【完成更新并提交】按钮，确认完成数据报送，**提交后单位将无法再继续上传专家信息。**



若原在库专家库中的专家信息不完整，在【确认】后会展示未完善数据统计，完成数据报送时会报错，此时可以点击【下载待完善数据】按钮下载信息不完整的专家信息，完善后再次通过【专家信息更新】页面的【批量上传】按钮进行上报，直至所有数据上传成功。

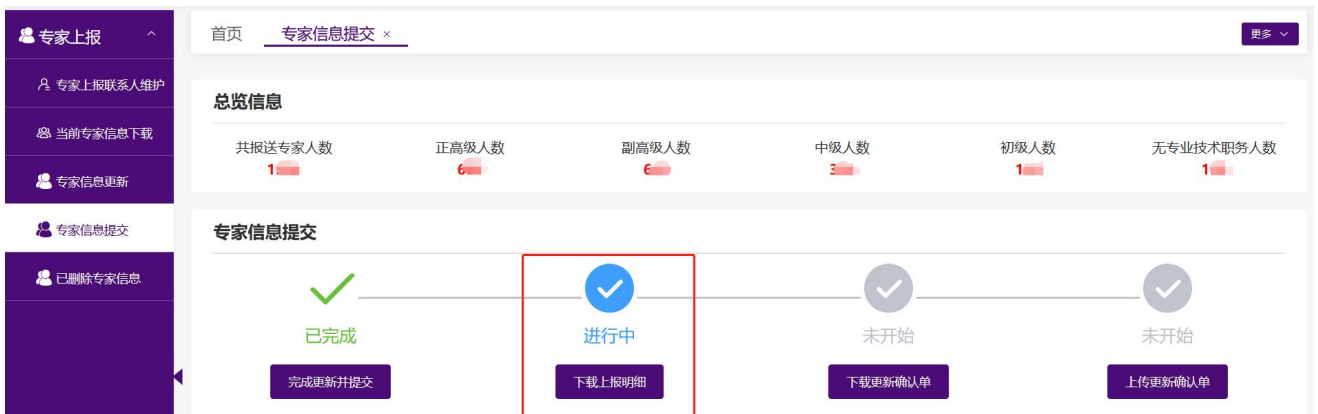


若待完善数据上报完成后，再次点击【完成更新并提交】可提交完成。

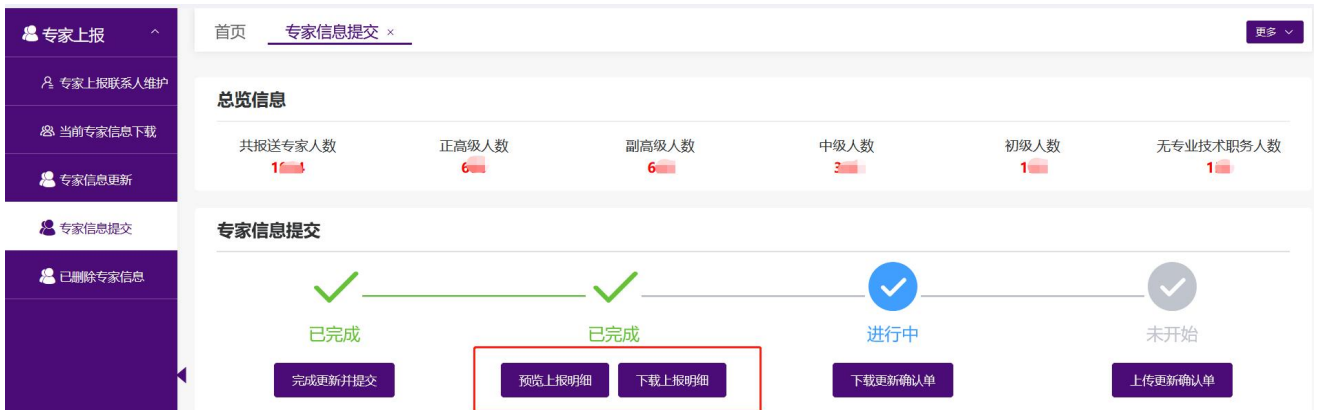


### 2.7.7. 下载上报明细

单位可以点击【下载上报明细】按钮下载最新的《专家信息汇总表》存档



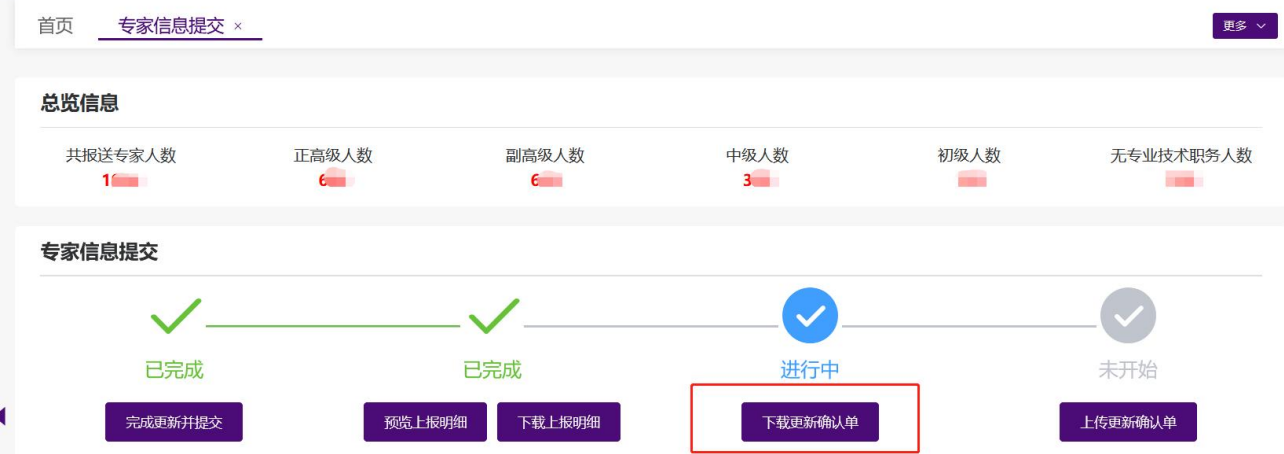
下载上报明细完成后，可进行【预览上报明细】操作



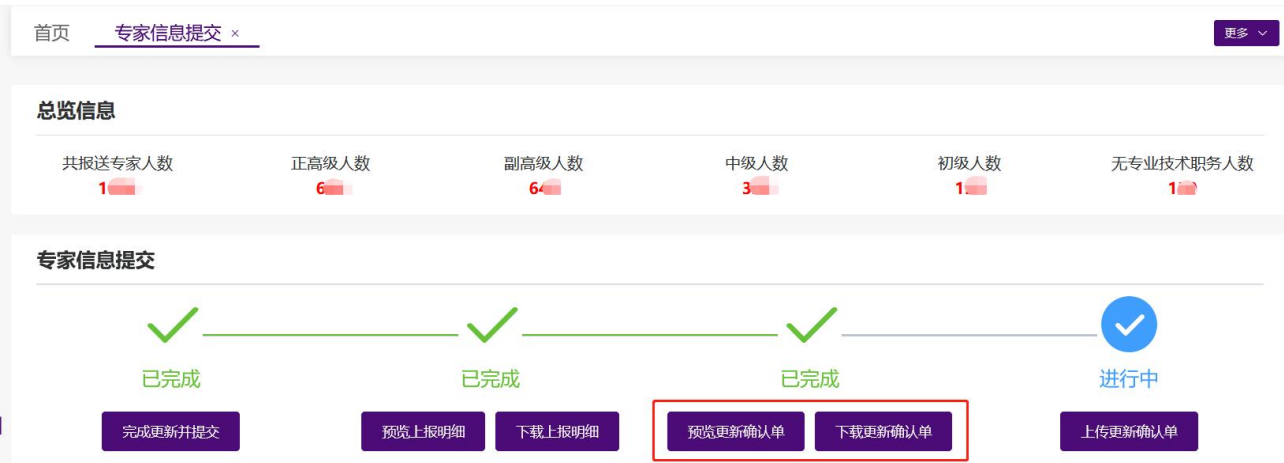
### 2.7.8. 下载更新确认单

通过点击【下载更新确认单】按钮，下载打印《全国本科毕业论文（设计）抽检评审专家库信息确认单》





进行【下载更新确认单】操作后，可进行【预览更新确认单】操作



**全国本科毕业论文（设计）抽检评审专家库信息确认单**

教育部学位与研究生教育发展中心：

我单位已按通知要求完成了2023年度专家库信息更新与报送工作。本次共报送专家4人，根据上报专家专业技术职务统计，其中正高级686人，副高级643人，中级320人，初级155人，无专业技术职务150人。已手动删除专家687人。

现指定 同志为我单位专家库信息管理员，负责信息管理工作。

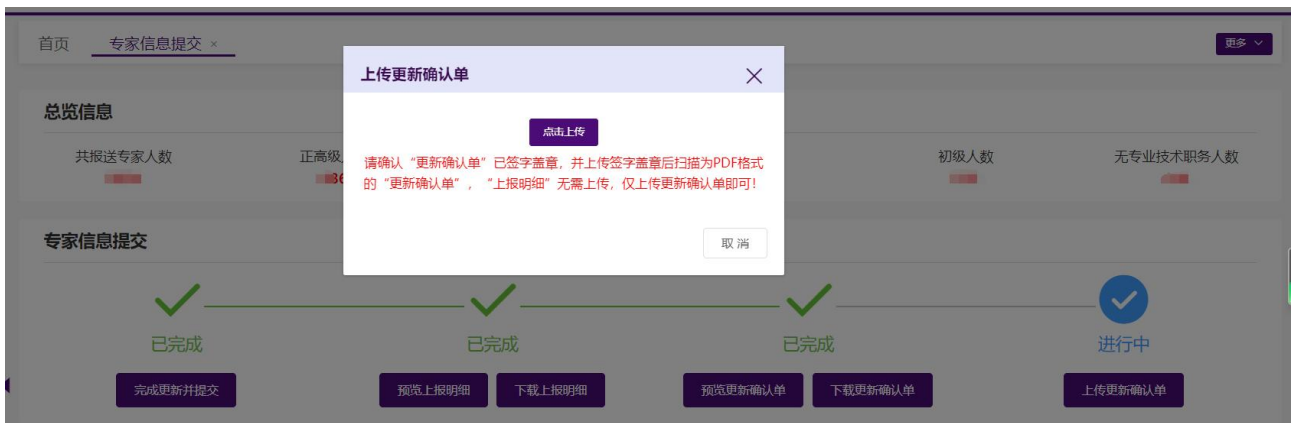
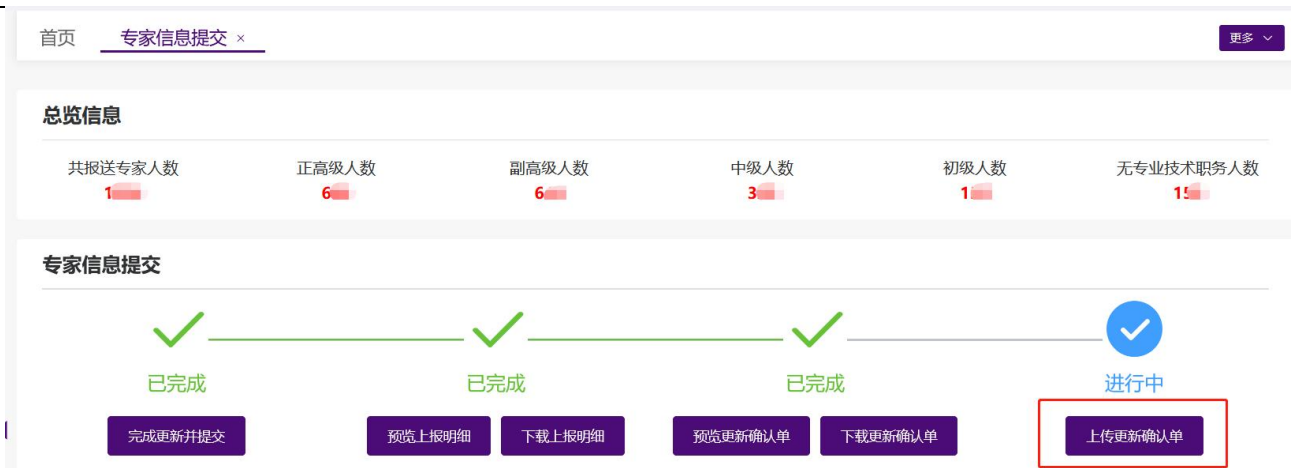
学位授予单位名称			
联系人姓名	性别	男	
所在部门	教务处	职务	主任
通信地址			
邮政编码	移动电话		
办公电话	传真号码		
电子邮箱			
校办负责人姓名	校办负责人办公电话		
校办负责人手机	校办负责人邮箱		

单位负责人签字： (单位盖章)  
2023年08月13日

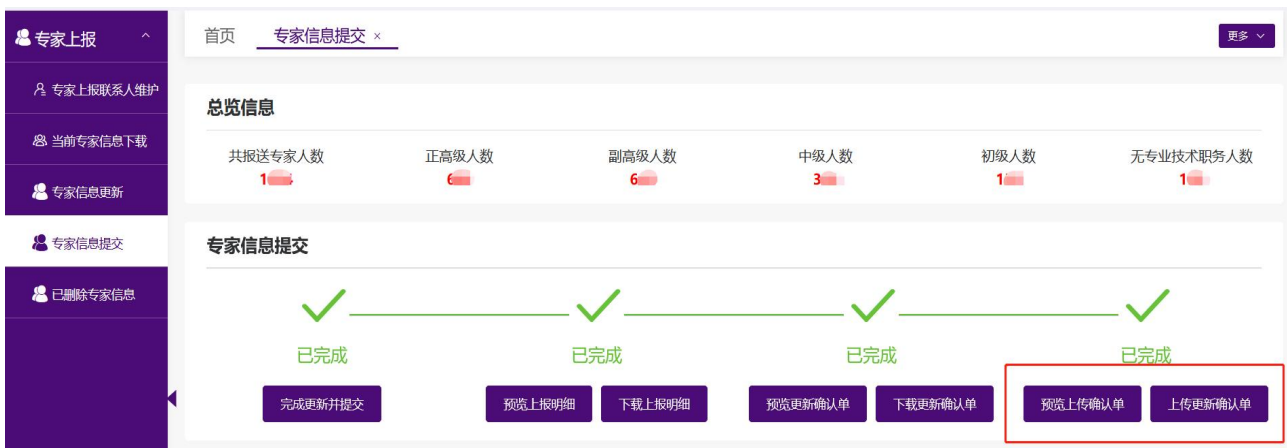
2.7.9. 上传更新确认单

下载的《全国本科毕业论文（设计）抽检评审专家库信息确认单》签字加盖单位公章，扫描生成PDF文件后，点击【上传更新确定单】按钮，上传至平台。





【上传更新确定单】操作完成后，可进行【预览上传确认单】操作。



至此，单位完成此次专家库更新工作。

## 2.8. 已删除专家信息

“已删除专家信息”页面可查看单位已删除的专家列表及详情，同时提供【导出Excel】表格功能。主要内容含：专家基本信息、删除原因、删除时间、及专家更新状态。专家删除操作详情请见【2.7.3 删除专家信息】中相关说明。

全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台（测试）

专家信息提交 已删除专家信息 ×

专家姓名: 院系/部门: 删除原因: 搜索 清空

导出EXCEL

序号	专家姓名	管理单位	院系/部门	证件号码	专业名称1	数据类型	更新状态	删除	操作
1	A					假	已更新	退	查看 修改删除原因
2						应报	已更新	退	查看 修改删除原因
3							已更新	退	查看 修改删除原因
4			院系一				已更新	退	查看 修改删除原因

“已删除专家信息”页面，可通过【查看】页面查看已删除专家详细信息。

全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台（测试）

查看

单位代码: 1 单位名称:

国籍(地区): 所在院系/部门:

姓名: 性别:

证件类型: 外国护照 证件号码:

出生日期: 政治面貌: 群众

移动电话: 办公电话: 请输入办公电话

查看 修改删除原因

已删除专家信息页面，可通过【修改删除原因】进行修改删除原因。

全国本科毕业论文（设计）抽检信息平台（测试）

修改删除原因

专家名称 Alan

\*删除原因 退休

备注 2021年已退休 8/100

确认修改 取消

时间 操作

3-07-21 11:25:58 查看 修改删除原因

3-07-07 11:46:15 查看 修改删除原因

2023-07-06 14:44:59 查看 修改删除原因